



Sol·licitud d'alta en el Registre metropolità ZBE: inscripció de vehicles de persones amb rendes baixes

Solicitud de alta en el Registro metropolitano ZBE: inscripción de vehículos de personas con rentas bajas

Escriuiu amb lletres majúscules per evitar errors / *Escriba con letras mayúsculas para evitar errores.*

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

| | | | |
|--|--|---|---|
| Nom i cognoms / <i>Nombre y apellidos</i> | | <input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Passaport / <i>Pasaporte</i> | |
| <input type="text"/> | | Núm. document / <i>Nº documento</i> | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Solter/a / <i>Soltero/a</i> | <input type="checkbox"/> Casat/da o relació anàloga / <i>Casado/a o relación análoga</i> | <input type="checkbox"/> Divorciat/da / <i>Divorciado/a</i> | <input type="checkbox"/> Separat/da / <i>Separado/a</i> |
| <input type="checkbox"/> Soltero/a | <input type="checkbox"/> Casado/a o relación análoga | <input type="checkbox"/> Divorciado/a | <input type="checkbox"/> Separado/a |
| Telèfon / <i>Teléfono</i> | | Data naixement / <i>Fecha nacimiento</i> | |
| <input type="text"/> | | <input type="text"/> | |
| Correu electrònic / <i>Correo electrónico</i> | | <input type="text"/> | |
| <input type="text"/> | | <input type="text"/> | |
| Tipus de via (carrer, pl,...) / <i>Tipo de vía (calle, pl,...)</i> | | Nom de la via / <i>Nombre de la vía</i> | |
| <input type="text"/> | | <input type="text"/> | |
| Número | Escala / <i>Escalera</i> | Pis / <i>Piso</i> | Porta / <i>Puerta</i> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Municipi / <i>Municipio</i> | | Província / <i>Provincia</i> | |
| <input type="text"/> | | <input type="text"/> | |
| Matrícula (vehicle registrat a l'Estat espanyol) / <i>Matrícula (vehículo registrado en el Estado español)</i> | | País / <i>País</i> | |
| <input type="text"/> | | <input type="text"/> | |

DADES DE LA PERSONA RESPONSABLE (omplir en cas de menors de 18 anys o persones tutelades*)

DATOS DE LA PERSONA RESPONSABLE (rellenar solo en caso de menores de 18 años o personas tuteladas*)

| | | | |
|--|--|---|----------------------|
| Nom i cognoms / <i>Nombre y apellidos</i> | | <input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Passaport / <i>Pasaporte</i> | |
| <input type="text"/> | | Núm. document / <i>Nº documento</i> | <input type="text"/> |
| *En el cas de persones tutelades, adjunteu la sentència d'incapacitació i nomenament de tutor i l'acta d'acceptació del tutor. | | *En el caso de personas tuteladas, adjunte la sentencia de incapacitación y nombramiento de tutor y el acta de aceptación del tutor | |

DADES DEL CÒNJUGE O PARELLA / DATOS DEL CÓNYUGE O PAREJA

| | | | |
|---|--|---|----------------------|
| Nom i cognoms / <i>Nombre y apellidos</i> | | <input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Passaport / <i>Pasaporte</i> | |
| <input type="text"/> | | Núm. document / <i>Nº documento</i> | <input type="text"/> |

DECLAREN QUE: / DECLARAN QUE:

La unitat familiar consta de membres (són membres de la unitat familiar, en termes generals, els cònjuges o parelles i fills menors de 25 anys)
La unidad familiar consta de miembros (son miembros de la unidad familiar, en términos generales, los cónyuges o parejas y los hijos menores de 25 años)

Per tal de completar l'autorització és necessària documentació administrativa que l'AMB, d'acord l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques (LPACAP) pot obtenir directament consultant a les entitats que figuren al revers d'aquest imprès sempre que el sol·licitant ho autoritzi.

Para completar la autorización, es necesario consultar documentación administrativa que el AMB, de acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP), puede obtener directamente consultando a las entidades que figuran en el reverso de este impreso, siempre y cuando el solicitante lo autorice

AUTORITZO que l'AMB consulti les meves dades a altres administracions públiques.

AUTORIZO a que el AMB consulte mis datos en otras administraciones públicas

AUTORITZO la recepció electrònica de notificacions d'aquest procediment. A aquest efecte, facilito el correu electrònic de contacte en la present sol·licitud.

AUTORIZO la recepción electrónica de notificaciones de este procedimiento. A tal efecto, facilito el correo electrónico de contacto en la presente solicitud.

I, perquè així consti, signo aquesta declaració

Y, para que así conste, firmo esta declaración.

A / En _____ de _____ de 20__

Signatura del sol·licitant o persona responsable
Firma del solicitante o persona responsable

Signatura del cònjuge o parella
Firma del cónyuge o pareja

Documentació que cal adjuntar per justificar unitat familiar, si s'escau: llibre de família o certificat de naixement, o document acreditatiu de la tutela o acolliment dels menors
Documentación a adjuntar para justificar unidad familiar, en su caso: libro de familia o certificado de nacimiento, o documento acreditativo de la tutela o acogimiento de los menores.

SOL·LICITA QUE:

D'acord amb les normes establertes per l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) en el Reglament del Registre metropolità de vehicles estrangers i altres vehicles autoritzats a les zones de baixes emissions, es realitzi la inscripció del vehicle en el Registre en la categoria de vehicles de persones amb rendes baixes.

Els sotassignats responen personalment de la veracitat de les dades manifestades i donen el consentiment perquè l'AMB efectui les comprovacions pertinents a les administracions públiques que s'anomenen a continuació, i les autoritza perquè accedeixin a les dades amb la finalitat exclusiva de fer-ne la comprovació indicada, amb el compromís de mantenir-ne el secret. El/la sotassignat/ada ho accepta i és conscient que, en cas que es comprovi la falsedat de les dades exposades en la sol·licitud, perdrà qualsevol dret al servei.

D'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades personals, us informem que les vostres dades es tractaran per a la gestió de l'autorització i el control d'accés a les zones de baixes emissions de la metròpolis de Barcelona. El responsable del tractament és l'AMB, que podrà comunicar les vostres dades a altres administracions públiques per garantir el desenvolupament del servei i les competències de l'AMB i d'aquestes administracions en l'àmbit de control i gestió de les ZBE de la metròpolis de Barcelona. Per a més informació, consulteu la política de privacitat de l'AMB a www.amb.cat.

Us informem que podeu sol·licitar l'accés, la rectificació o la supressió de dades i exercir la resta dels vostres drets remetent un escrit (amb una còpia del DNI adjunta) a: Serveis Jurídics, Exercici de drets, Àrea Metropolitana de Barcelona - c/ 62, núm. 16-18, edifici A – 08040 Barcelona (Zona Franca), o bé a través d'una instància genèrica de la Seu electrònica del portal web www.amb.cat, indicant-hi «Exercici de drets».

CONSULTA A ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

Administracions en les quals l'AMB podrà efectuar comprovacions:

- Direcció General de la Policia (DGP), per verificar les dades d'identitat.
- Direcció General de Trànsit (DGT) per verificar i/o consultar la titularitat i les característiques del vehicle.
- Servei d'Ocupació Pública Estatal (SEPE) per consultar els imports de prestacions actuals.
- Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS) per consultar les prestacions socials i obtenir el nivell d'ingressos del ciutadà.
- Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) per consultar la situació laboral.
- Agència Estatal de l'Administració Tributaria (AEAT) per consultar la declaració de la renda i comprovar els ingressos individuals.

En cas que **no s'autoritzi la consulta de l'AMB** a altres administracions públiques, **caldrà presentar còpia de la documentació següent:**

- Document d'identificació del sol·licitant (DNI, NIE, passaport) i cònjuge o parella de fet, si escau
- Permís de circulació del vehicle
- Darrera declaració de renda o certificat negatiu del sol·licitant i cònjuge o parella de fet, si escau
- Darrera nòmina (en cas de diferir de la darrera declaració de renda) del sol·licitant i cònjuge o parella de fet, si escau
- Prestació d'atur o per a majors de 52 anys, si és pertinent, del sol·licitant i cònjuge o parella de fet, si escau
- Certificat de prestacions socials públiques (tant si es percep com si no es percep) del sol·licitant i cònjuge o parella de fet, si escau
- En el cas que hagi canviat el seu estat civil des de l'última declaració de renda, caldrà presentar còpia del llibre de família o la sentència judicial de separació o divorci o bé el certificat de defunció.

NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les persones jurídiques i les persones físiques obligades a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques rebran les notificacions electrònicament. Amb aquesta finalitat, han de fer constar el correu electrònic.

Les persones físiques no obligades a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques han d'autoritzar aquest sistema i facilitar un correu electrònic de contacte en la present sol·licitud, a l'efecte de rebre notificacions.

SOLICITA QUE:

De acuerdo con las normas establecidas por el Área Metropolitana de Barcelona (AMB) en el Reglamento del Registro metropolitano de vehículos extranjeros y otros vehículos autorizados en las zonas de bajas emisiones, se realice la inscripción del vehículo en el Registro en la categoría de vehículos de personas con rentas bajas

Los abajo firmantes responden personalmente de la veracidad de los datos manifestados y dan su consentimiento para que el AMB efectúe las comprobaciones pertinentes a las administraciones públicas que se citan a continuación, y las autoriza para que accedan a los datos con la finalidad exclusiva de hacer la comprobación señalada, con el compromiso de mantener su secreto. El/la abajo firmante lo acepta y es consciente de que, en caso de comprobarse la falsedad de los datos expuestos en la solicitud, perderá cualquier derecho al servicio.

De acuerdo con la legislación vigente en materia de protección de datos personales, le informamos de que sus datos serán tratados para la gestión de la autorización y control de acceso a las zonas de bajas emisiones de la metròpolis de Barcelona. El responsable del tratamiento es el AMB, que podrá comunicar sus datos a otras administraciones públicas para garantizar el funcionamiento del servicio y las competencias del AMB y de estas administraciones en el ámbito de control y gestión de las ZBE de la metròpolis de Barcelona. Para más información, consulte la política de privacidad del AMB en www.amb.cat.

Le informamos de que puede solicitar el acceso, la rectificación o la supresión de datos y ejercer el resto de sus derechos remitiendo un escrito (con una copia adjunta de su DNI) a: Servicios Jurídicos, Ejercicio de derechos, Área Metropolitana de Barcelona - c/62, n.º 16-18, edificio A - 08040 Barcelona (Zona Franca), o bien mediante una instancia genérica de la Sede electrónica del portal web www.amb.cat, indicando «Ejercicio de derechos».

CONSULTA A OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

Administraciones en las que el AMB podrá realizar comprobaciones:

- Dirección General de la Policía (DGP) para verificar los datos de identidad.
- Dirección General de Tráfico (DGT) para verificar y/o consultar la titularidad y las características del vehículo.
- Servicio de Empleo Público Estatal (SEPE) para consultar los importes de prestaciones actuales.
- Instituto Nacional de la Seguridad Social (INSS) para consultar las prestaciones sociales y obtener el nivel de ingresos del ciudadano.
- Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS) para consultar la situación laboral.
- Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT) para consultar la declaración de la renta y comprobar los ingresos individuales.

En caso de **no autorizar la consulta del AMB** a otras administraciones públicas, **deberá presentarse copia de la siguiente documentación:**

- Documento de identificación del solicitante (DNI, NIE, pasaporte) y cónyuge o pareja de hecho, en su caso.
- Permiso de circulación del vehículo.
- Última declaración de la renta o certificado negativo del solicitante y cónyuge o pareja de hecho, en su caso.
- Última nómina (en caso de diferir de la última declaración de la renta) del solicitante y cónyuge o pareja de hecho, en su caso.
- Prestación de paro o para mayores de 52 años, si es pertinente, del solicitante y cónyuge o pareja de hecho, en su caso.
- Certificado de prestaciones sociales públicas (tanto si se percibe como si no se percibe) del solicitante y cónyuge o pareja de hecho, en su caso.
- En el caso de que haya cambiado su estado civil desde la última declaración de renta, deberá presentarse copia del libro de familia o la sentencia judicial de separación o divorcio o bien el certificado de defunción.

NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS

Las personas jurídicas y las personas físicas obligadas a relacionarse electrònicamente con las administraciones públicas recibirán las notificaciones electrònicamente. Con esta finalidad, deben hacer constar su correo electrònico.

Las personas físicas no obligadas a relacionarse electrònicamente con las administraciones públicas deben autorizar este sistema y facilitar un correo electrònico de contacto en la presente solicitud, al efecto de recibir notificaciones.