



IDENTIFICACIÓN DIGITAL PARA LA SOLICITUD DE ALTA EN EL REGISTRO DE AUTORIZACIONES DE LA ZBE RONDAS DE BARCELONA

Si ya ha realizado la solicitud de alta en el registro de autorizaciones ZBE Rondas de Barcelona pero no ha firmado el formulario, siga las instrucciones siguientes para identificarse mediante idCat Móvil y finalizar el proceso de solicitud.

1. **Acceda al área privada desde la web** <https://zberegistre.ambmobilitat.cat/es>



2. **Introduzca el usuario y contraseña indicados en el momento de darse de alta y inicie la sesión.**

Nota: el usuario es su número de identificación (NIF, NIE, Pasaporte)

Iniciar sesión

Usuario

Contraseña

[Crear una cuenta](#)
[¿Ha olvidado la contraseña?](#)

Iniciar sesión




3. En el apartado “Vehículos” pinche sobre el icono de “Edición vehículo”

Vehículos

Mostrando del 1 al 1 de un total de 1 registros



Matrícula	Alias	Estado	Tipo de autorizaciones	Fecha baja	
1237ABC		En trámite	Autorizaciones diarias		 Edición vehículo

4. Al final de la página, marque la casilla “Dispongo de identificación electrónica”

Dispongo de identificación electrónica (IDCAT Móvil, certificado digital, Cl@ve...)

5. Pinche el botón “Aceptar”

Dispongo de identificación electrónica (IDCAT Móvil, certificado digital, Cl@ve...)

Cancelar

Aceptar



6. Si no dispone de idCat Móvil, pinche sobre el texto “Regístrate” y siga las instrucciones.

Necesitará su DNI, Tarjeta Sanitaria Individual de CatSalut y teléfono móvil.

Si ya ha tramitado el idCat Móvil, puede continuar con el paso 7.


Al finalizar el proceso de obtención de la identificación digital aparecerá un mensaje indicando que ya dispone de idCat Móvil y podrá continuar con el paso 7.

7. Si ya está dado de alta en idCat Móvil pinche sobre “Utiliza mi idCAT Mòbil”



8. Introduzca la contraseña que ha recibido en su teléfono móvil y pinche sobre el botón “Verifica”

Verificación de la contraseña

 Se ha enviado un mensaje de texto con la contraseña a su teléfono móvil

Nota: La entrega del SMS puede llegar a tardar unos minutos

Introduzca la contraseña

[Ayuda](#) [Cancela la sesión](#)

Verifica

9. Si el proceso se ha realizado correctamente le saldrá el siguiente mensaje y habrá finalizado el trámite de solicitud de alta.

Confirmación de firma

El proceso de firma electrónica se ha realizado correctamente

